Programma opfriscursus Feedback en KPB

Datum: dinsdag 30 oktober 2018

Tijd: 18-20.30 uur

Trainers: Jirka Born (onderwijskundige Spaarne Gasthuis Academie), Ileana Chesaru (plaatsvervangend opleider radiologie)

Groep bestaat uit 17 stafleden van de opleidingsgroep radiologie in het Spaarne Gasthuis

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tijd | Inhoud | Vorm en leermiddelen |
| **18.00-18.05 uur** | **Welkom, doelen en programma toelichten**  Doelen, na afloop van de cursus is de deelnemer in staat:   * concrete schriftelijke feedback te geven op formulieren in het portfolio; * volgens de basisregels en Pendletonregels feedback te geven in een KPB-gesprek; * als lid van de opleidersgroep op dezelfde manier om te gaan met feedback/KPB/portfolio door van elkaar te leren en (werk)afspraken te maken. | **Plenair (zie PPT)**  **(klaarzetten flipover voor noteren afspraken tussentijds)** |
| **18.05-18.15 uur** | **Feedback, wat is het en welke functie heeft het?**   * Definitie * Johari-venster * SMART methodiek voor leerdoelen   (Brand e.a., 2018; Luft & Ingham, 1955; Ridder e.a. 2008) | **Plenair (zie PPT)**  **Checklist SMART MMV uitdelen** |
| **18.15-18.25 uur** | **Leerdoelen SMART formuleren**   * Oefening: formuleer een persoonlijk leerdoel voor deze avond of een (fictief) doel van een aios, wissel uit met buurman/-vrouw, check SMART | **Individueel / tweetallen** |
| **18.25-18.45 uur** | **Feedback en KPB**   * Effectiviteit feedback * Feedbackregels (Pendleton) * Doel en fasen KPB   (Brand e.a., 2018, Brand & Boendermaker, 2009; Boor e.a., 2011; Hattie & Timperley, 2007) | **Plenair (zie PTT)** |
| **18.45-19.00 uur** | **PAUZE** |  |
| **19.00-19.10 uur** | **Checklist voorbereiden KPB-gesprek**   * Checklist aanpassen / aanvullen op basis van onderlinge afspraken | **Plenair (zie PPT)**  **Aanpassingen op flipover** |
| **19.10-20.20 uur**  **(inclusief pauze van 10 min op nader te bepalen moment)** | **Feedback en KPB: praktijk**   * Oefening 1 (20 min): kritisch kijken naar ingevulde KPB-formulieren * 4 groepen: bekijk formulier * Terugkoppeling: onderlinge afspraken (zie checklist) * Oefening 2 (30 min): voeren KPB-gesprek a.d.h.v. casus * Fragment/naspelen: verdelen competenties onder observatoren, maak notities * 4 groepen: voorbereiden gesprek, uitspelen per competentie, één deelnemer is supervisor, één deelnemer is aios, anderen observeren * Terugkoppeling: onderlinge afspraken (zie checklist) * Oefening 3 (10 min): feedbackmogelijkheden in portfolio * Inloggen in VREST: doornemen mogelijkheden voor feedback registreren | **In groepjes (zie PPT)** |
| **20.20-20.30 uur** | **Buffer/afronding:**   * Wat neem je mee als belangrijkste leermoment? * Afspraken over uitwerken checklist. | **Plenair (zie PPT)** |